



29 août 2025

**Poste** : Gestionnaire du financement et du rapportage

**Organisation** : African Parks Congo

**Lieu** : Nagero, République démocratique du Congo

**Relève de** : Directeur du parc (avec alignement fonctionnel avec l'équipe de Fundraising d'APN)

**Catégorie** : Poste ouvert aux Nationaux et aux Expatriés

**Type de contrat** : Durée déterminée (24 mois)

**Date de début** : 1er novembre 2025

### Contexte

African Parks est une organisation de conservation à but non lucratif qui assume l'entière responsabilité de la réhabilitation et de la gestion à long terme des parcs nationaux en partenariat avec les gouvernements et les communautés locales. Nous gérons actuellement 23 aires protégées dans 13 pays.

En République démocratique du Congo, African Parks gère le Parc national de la Garamba (PNG) et ses trois domaines de chasse adjacents, formant le Complexe de la Garamba, depuis 2005.

Le **gestionnaire du financement et des rapports** est un poste central qui relie la stratégie du parc à sa mise en œuvre opérationnelle et à la communauté des bailleurs. Son rôle le rend responsable de la mise en œuvre efficace et conforme du portefeuille de subventions du parc, de la production de rapports dans les délais définis et de haute qualité aux bailleurs, ainsi que de l'identification et de l'articulation des besoins de financement. La personne en charge travaillera en étroite coordination avec le Gestionnaire de Projet Spécial (en charge notamment des subventions anglophones), le Directeur du Parc, le Contrôleur Financier, le Responsable Subventions & Budget, et les autres chefs de département en charge de la mise en œuvre des projets, ainsi que le siège APN



(Fundraising & Innovative Nature Finance, Business Intelligence, Marketing & Coms).

À Garamba, ce rôle a la responsabilité spécifique de la gestion des subventions francophones, notamment le portefeuille de l'UE, qui représente environ 40 % du budget du parc en 2025. Le FRM supervise également le service de suivi et d'évaluation (S&E) du PNG, en veillant à ce que les systèmes de collecte de données, de vérification et de rapport soient alignés et répondent aux exigences des bailleurs et informent la gestion stratégique du parc. Le poste soutient également la direction générale du parc dans ses rapports à l'ICCN (Institut Congolais pour la Conservation de la Nature), avec lequel African Parks a signé un partenariat public-privé.

## Principales fonctions et responsabilités

### 1. Gestion du portefeuille de subventions francophones

- ▶ Superviser le portefeuille de subventions francophones du parc (UE, Fonds Okapi, autres), en assurant un suivi efficace des progrès et des rapports en temps opportun, ainsi qu'une exécution conforme au contrat et une atténuation des risques identifiés en collaboration avec les départements de mise en œuvre.
- ▶ Travailler en étroite collaboration avec le département financier (contrôleur financier et responsable des subventions et du budget) pour assurer la bonne allocation des fonds reçus, le suivi des taux d'exécution des activités et le respect des dispositions contractuelles.
- ▶ Coordonner la communication régulière avec les bailleurs, y compris les rapports d'incidents, et soutenir la participation du Parc aux comités de pilotage des bailleurs et aux réunions de suivi des programmes.
- ▶ Représenter le parc lors des appels trimestriels Fundraising d'APN, en fournissant des mises à jour sur la mise en œuvre des subventions, les risques et les nouvelles opportunités. Mettre à jour les plateformes de suivi des bailleurs institutionnels.
- ▶ Soutenir les équipes de collecte de fonds d'APN dans l'élaboration de nouvelles propositions de financement pour la Garamba et co-rédiger les demandes de subventions spécifiques au parc.
- ▶ Assurer l'alignement des propositions avec la stratégie à long terme, le plan d'affaires quinquennal et le programme de suivi et d'évaluation du parc.
- ▶ S'assurer du respect des exigences de visibilité, de branding et de communication des bailleurs, en étroite collaboration avec le responsable MarComms du parc.
- ▶ Coordonner les visites d'évaluation des bailleurs de fonds et les missions d'assistance technique.



## 2. Gestion du département Suivi et évaluation (S&E)

- ▶ Gérer et superviser l'équipe du service S&E pour assurer la collecte, la vérification et l'analyse systématiques des données pour les rapports des bailleurs et des partenaires.
- ▶ Coordonner avec l'équipe Business Intelligence d'APN la révision du cadre de suivi et d'évaluation du parc chaque année, mener conjointement des enquêtes, des études et des évaluations, et produire des rapports analytiques riche de résultats et de recommandations pour les équipes du Parc et les partenaires.
- ▶ Assurer la gestion administrative du département S&E, incluant le suivi budgétaire et les plans de formation du personnel (notamment le coaching et le mentorat dans les méthodologies de S&E).
- ▶ Soutenir les processus de planification stratégique et les livrables (LTSS, Business Plan).
- ▶ Coordonner les rapports sur la désignation du site de la Garamba au patrimoine mondial de l'UNESCO et les rapports institutionnels à l'ICCN.

## 3. Autres responsabilités

- ▶ Contribuer au développement de mécanismes de financement innovants (crédits carbone, compensations biodiversité, Unités Nature Vérifiables, etc.) en collaboration avec l'équipe Nature-Based Solutions d'APN.
- ▶ Assurer la diffusion interne des obligations et des règles des bailleurs entre les départements.
- ▶ Contribuer à l'amélioration continue des SOP et des systèmes de conformité aux bailleurs.

## Le succès dans cette position se caractérise par

- ✓ Toutes les subventions francophones sont exécutées en toute conformité, notamment en ce qui concerne les attentes en matière de rapports et d'atténuation des risques.
- ✓ Les obligations de visibilité et de branding des bailleurs sont systématiquement respectées au niveau du parc.
- ✓ Le portefeuille de subventions francophones du Parc national de la Garamba s'élargit au fil des ans grâce à une communication régulière et constructive avec les donateurs actuels et potentiels, renforçant la confiance et le partenariat à long terme.
- ✓ Les données de S&E sont fiables, analysées et systématiquement utilisées pour la prise de décision et le rapportage.
- ✓ Le plan d'affaires quinquennal du parc et le LTSS sont éclairés par des données précises et alignés sur les exigences des bailleurs.

