



08 Juillet 2024

POSITION : Workshop Manager

ORGANISATION : African Parks Congo

EMPLACEMENT : Nagero, République
démocratique du Congo

REPORTÉ AU : Responsable des
Opérations

Type de contrat : CDD (12 mois, renouvelable)

Date de début : 1er août 2024

BACKGROUND DE L'ORGANISATION

African Parks est une organisation de conservation à but non lucratif qui assume l'entière responsabilité de la réhabilitation et de la gestion à long terme des parcs nationaux en partenariat avec les gouvernements et les communautés locales.

Nous gérons actuellement 22 parcs nationaux et aires protégées dans 12 pays couvrant plus de 20 millions d'hectares en : Angola, Bénin, République Centrafricaine, Tchad, République Démocratique du Congo, Malawi, Mozambique, République du Congo, Rwanda, Zambie, Zimbabwe et Afrique du Sud Soudan. En République Démocratique du Congo, African Parks gère le Parc National de la Garamba et ses trois domaines de chasse adjacents, formant le Complexe de la Garamba.

PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS

Atelier ;

- Planifier, coordonner et superviser toutes les activités de l'atelier pour assurer un entretien et une réparation efficaces et efficaces de la flotte.
- Développer et appliquer des procédures opérationnelles standard (SOP) pour rationaliser les opérations et maintenir une qualité de service élevée.
- Leadership et développement d'équipe :

- Diriger, former et encadrer une équipe de mécaniciens, de techniciens et de personnel de soutien.
- Effectuer des évaluations régulières des performances, fournir des commentaires et identifier les besoins de formation pour favoriser la croissance professionnelle.

Entretien et réparation de la flotte :

- Assurer un entretien et une réparation en temps opportun et de haute qualité de tous les véhicules, y compris les Toyota Land Cruisers, les camions Mercedes Atego, les TATA, les Kamaz, les tracteurs, les chargeuses sur pneus, les niveleuses, les compacteurs et autres équipements.
- Planifiez et supervisez la maintenance préventive pour minimiser les temps d'arrêt des véhicules et prolonger la durée de vie de la flotte.

Contrôle de qualité

- Mettre en œuvre et maintenir des processus de contrôle de qualité pour garantir que tous les travaux d'entretien et de réparation répondent aux normes requises.
- Effectuer des inspections et des audits réguliers pour garantir le respect des normes de sécurité et de qualité.

Gestion des stocks et des pièces de rechange

- Gérer les niveaux de stock des pièces de rechange, d'outils et d'équipements pour garantir la disponibilité et minimiser les retards.
- Coordonner avec les fournisseurs pour un approvisionnement en temps opportun et tenir des registres précis des stocks.

Gestion budgétaire et financière :

- Préparer et gérer le budget de l'atelier, surveiller les dépenses et mettre en œuvre des mesures d'économie.
- Générer des rapports financiers et des prévisions liés aux opérations de l'atelier pour la planification organisationnelle.
- Assurer la responsabilité du budget alloué, en garantissant que toutes les activités financières sont menées de manière transparente et responsable.

Sécurité et conformité :

- S'assurer que toutes les activités de l'atelier sont conformes aux réglementations en matière de santé et de sécurité et aux normes de l'industrie.
- Organiser régulièrement des sessions de formation à la sécurité pour le personnel et maintenir à jour ses connaissances de la législation pertinente.

Service client et communication :



- Assurer la liaison avec les départements pour fournir des mises à jour sur l'état des véhicules et des équipements.
- Traiter et résoudre rapidement et professionnellement tout problème ou plainte lié aux services de l'atelier.

Amélioration continue :

- Identifier les opportunités d'amélioration des opérations de l'atelier et mettre en œuvre les changements nécessaires.
- Restez à jour avec les dernières tendances et technologies de l'industrie pour améliorer l'efficacité, la qualité et la sécurité de l'atelier.

Gestion de la production d'électricité :

- Superviser le fonctionnement et l'entretien des générateurs pour assurer une alimentation électrique fiable pour l'atelier et les autres installations.
- Planifiez une maintenance et un entretien réguliers des générateurs pour éviter les pannes et garantir des performances optimales.
- Surveillez la consommation de carburant et gérez les approvisionnements en carburant des générateurs, en tenant des registres précis.
- Mettre en œuvre et maintenir des protocoles de sécurité pour le fonctionnement des générateurs et la manipulation du carburant.

Documentation et rapports :

- Tenir des registres détaillés de toutes les activités de maintenance, de réparation et d'exploitation.
- Préparer et présenter des rapports réguliers sur les performances de l'atelier, y compris les indicateurs clés, l'état du projet, les activités de maintenance et les niveaux d'inventaire.

Réponse aux urgences :

- Élaborer et mettre en œuvre des plans d'intervention d'urgence pour les opérations d'atelier et la production d'électricité.
- Assurez-vous que l'équipe est formée et préparée pour gérer efficacement les urgences.

Rapports :

- Rapport complet sur toutes les activités de l'atelier, y compris la maintenance de la flotte, les performances de l'équipe, la gestion des stocks et la production d'électricité.
- Analyse des performances des KPI, mettant en évidence les domaines de réussite et les domaines à améliorer.
- Rapport sur le budget et les dépenses réelles, y compris les mesures d'économie et les prévisions financières.
- Rapport de sécurité et de conformité, détaillant tous les incidents, la formation à la sécurité et les résultats de l'audit.
- Retour de satisfaction client et actions de réponse.

FORMATION ET EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

- ✓ Un diplôme d'études supérieures en génie mécanique, en génie automobile ou dans un domaine connexe ;
- ✓ Certification en cours professionnels de mécanique ou d'automobile (de préférence).
- ✓ Au moins 5 ans d'expérience dans un rôle de Responsable d'un atelier automobile ou mécanique.
- ✓ Expérience dans la supervision, la formation et l'encadrement d'une équipe de mécaniciens, de techniciens et de personnel de soutien.
- ✓ Expérience démontrée en maintenance et en gestion de flotte. Familiarité avec l'entretien d'une gamme diversifiée de véhicules et d'équipements, notamment les Toyota Land Cruisers et les camions Mercedes Atego.
- ✓ Expérience avec un logiciel de gestion d'atelier. Maîtrise de l'utilisation d'outils logiciels pour suivre les calendriers de maintenance, les niveaux d'inventaire et générer des rapports.
- ✓ Expérience en gestion financière. Capacité avérée à préparer et gérer des budgets, à surveiller les dépenses et à mettre en œuvre des mesures de réduction des coûts.
- ✓ Solide connaissance des réglementations en matière de santé et de sécurité. Expérience dans la garantie du respect des normes de sécurité et la conduite régulière de sessions de formation en sécurité.
- ✓ Bien maîtriser le Français et un bon niveau d'anglais.

SPÉCIFICATIONS DU CANDIDAT

- ▶ Capable de travailler de manière autonome et très méticuleux ;
- ▶ Pensée critique et solides compétences analytiques ;
- ▶ Fortes capacités de leadership ;
- ▶ Approche pratique et capacité avérée à travailler sous pression tout en respectant des délais serrés ;
- ▶ Bonnes compétences en MS Office, particulièrement en MS Excel ;
- ▶ Haut niveau de confidentialité et d'intégrité ;
- ▶ Bonnes compétences en résolution de problèmes et en prise de décision qui nécessitent une réflexion indépendante et originale ;

COMMENT POSTULER ?

Pour postuler, envoyez votre candidature (maximum 500 ko), lettre de motivation et CV complet avec les noms et contacts de trois références, à hr-garamba@africanparks.org au plus tard le 22 Juillet 2024.

Direction des Ressources Humaines.

David Tshiebue Mufuta

